



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงฯ โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๑๑๒๖ (มท) ๕๐๔๕๗ .

ที่ มท ๐๒๐๕.๒/ว ๕๓๒๐

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เรียน ผู้บริหารส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้จัดโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) และเทคนิคการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการกรณีต่าง ๆ เช่น การตรวจราชการกรณีปกติ การตรวจราชการกรณีพิเศษ การตรวจราชการแบบบูรณาการ การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๑ (มาตรา ๓๔) และการตอบข้อเสนอแนะการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคาร KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ โดยมีกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าอบรม ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการตรวจราชการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กรมทุกกรม รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการและเจ้าหน้าที่ดูแลระบบฯ ของสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สป.

ดังนั้น จึงขอให้ท่านพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้สนับสนุนการตรวจราชการ จำนวน ๒ คน เข้าร่วมการอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น และให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมฯ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทย สนับสนุนค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรมฯ สำหรับค่าที่พัก (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด และขอให้นำทะเบียนรหัสผู้ใช้ระบบ (Username) และรหัสผ่าน (Password) มาฝึกปฏิบัติด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ร้อยตำรวจโท

(อาทิตย์ บุญณะโสภิต)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาการแทน

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

แบบตอบรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การใช้ระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection)
ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคาร KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

-
๑. กรม
๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการสนับสนุนการตรวจราชการ
- ๒.๑ ชื่อ- สกุล.....
- ๒.๒ ตำแหน่ง.....
- ๒.๓ หน่วยงาน.....
- ๒.๔ โทร. (ที่ทำงาน).....มือถือ.....
๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการสนับสนุนการตรวจราชการ
- ๓.๑ ชื่อ- สกุล.....
- ๓.๒ ตำแหน่ง.....
- ๓.๓ หน่วยงาน.....
- ๓.๔ โทร. (ที่ทำงาน).....มือถือ.....

หมายเหตุ : ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับให้ สำนักตรวจราชการและเรื่องราร้องทุกข์ สป.
ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ ทางโทรศัพท์ ๐ ๒ ๒๒๑ ๑๑๒๖ โทร. สป.๕๐๔๕
โทรสาร หมายเลข ๐ ๒๒๒๑ ๓๘๘๕ โทร. สป. ๕๐๔๕๖
๒. ผู้ประสานงาน คุณชลัษณ์รัตน์ ทรัพย์ประชา , คุณศิริพร ไทรชมภู ผู้ประสานงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การใช้ระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

๑. ความเป็นมา

๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้พัฒนาระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) ซึ่งเป็นการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการตรวจราชการตลอดจนให้มีการรายงานผลการปฏิบัติราชการอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อให้การตรวจราชการมีประสิทธิภาพ สามารถส่งข้อมูลรายงานกลับให้ผู้บริหารระดับสูงได้ทราบสถานการณ์ ปัญหาอุปสรรค สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันเหตุการณ์ รวมทั้งสนับสนุนภารกิจของสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สป. ในฐานะหน่วยงานหลัก

๑.๒ ตามประกาศ คสช.ที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมขึ้นทุกจังหวัด และให้กระทรวงมหาดไทยอำนวยความสะดวก กำกับ ดูแล การดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม โดยมอบหมายภารกิจการตรวจติดตามให้หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยและผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ทั้ง ๑๒ ท่าน ๑๘ เขตตรวจราชการ เป็นหัวหน้าคณะในการตรวจติดตาม (คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๔๓๖/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยความสะดวกศูนย์ดำรงธรรม ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗) ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้นำมาเป็นประเด็นการตรวจราชการประจำทุกเดือน

ดังนั้น เพื่อให้ระบบการตรวจราชการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) สามารถสนับสนุนการตรวจราชการตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ผ่านกลไกการตรวจราชการ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และเพื่อเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ เพิ่มพูนทักษะ ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสนับสนุนการตรวจราชการของหน่วยงานระดับจังหวัด กลุ่มจังหวัด กรมทุกกรม และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในการนี้ จึงเห็นควรจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการด้วยการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) มาเป็นเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงาน

๒.๒ เพื่อทบทวนซักซ้อมรับทราบปัญหาและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ เจ้าหน้าที่สนับสนุนและการนำเข้าสู่ข้อมูลระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection)

๒.๓ เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความรู้และทักษะให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจราชการ การสนับสนุนการนำเข้าสู่ข้อมูลการเขียนรายงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเขียนรายงานการตรวจราชการกรณีปกติ การเขียนรายงานตรวจราชการกรณีพิเศษ และการตรวจราชการแบบบูรณาการ การเขียนรายงานของศูนย์ดำรงธรรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจราชการของจังหวัด กลุ่มจังหวัด กรมทุกกรม และรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้ากลุ่มและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการตรวจราชการและการสนับสนุนการนำเข้าสู่ข้อมูลจังหวัด จังหวัดละ ๒ คน จำนวน ๑๕๒ คน

/(๒) เจ้าหน้าที่...

(๒) เจ้าหน้าที่ OSM ผู้รับผิดชอบด้านการตรวจราชการและการรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตาม พ.ร.ฎ. ว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ (มาตรา ๓๔) ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) กลุ่มละ ๑ คน รวมจำนวน ๑๘ คน

(๓) เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ระดับกรมทุกกรม กรมละ ๒ คน จำนวน ๑๒ คน และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย หน่วยงานละ ๑ คน จำนวน ๕ คน รวมจำนวน ๑๗ คน

(๔) ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) ของสำนักตรวจราชการและเรื่องราร้องทุกข์ สป. รวมจำนวน ๓๐ คน

๔. วิธีการดำเนินการ

จัดอบรมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องด้านการตรวจราชการ การสนับสนุนการตรวจราชการ การนำเข้าสู่ข้อมูลการตรวจราชการโดยใช้ระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) ณ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ จำนวน ๒๑๗ คน ๒ วัน ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคาร KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ

๕. รายละเอียดเนื้อหา

วันแรก ภาคเช้า เป็นการบรรยายเพิ่มความรู้แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเรื่องการตรวจราชการ เช่น การตรวจราชการกรณีปกติ การตรวจราชการกรณีพิเศษ และการตรวจราชการแบบบูรณาการ การติดตามผลตามประเด็นตรวจราชการประจำเดือน การติดตามผลการดำเนินงาน แนะนำ ข้อเสนอแนะ แก่หน่วยรับตรวจ (จังหวัด) เพื่อขับเคลื่อนงานของศูนย์ดำรงธรรมแก่หน่วยรับตรวจ (จังหวัด) เพื่อขับเคลื่อนงานของศูนย์ดำรงธรรม และการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ โดยวิทยากรจากกระทรวงมหาดไทย

ภาคบ่าย เป็นการฝึกภาคปฏิบัติ เรื่องการนำเข้าสู่ข้อมูลการตรวจราชการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) โดยวิทยากรจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ณ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ

วันที่สอง ภาคเช้า เป็นการบรรยายเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตาม พ.ร.ฎ. ว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ (มาตรา ๓๔) และเทคนิคการจัดทำรายงานการเขียนการตอบข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย โดยวิทยากรจากกระทรวงมหาดไทย

ภาคบ่าย เป็นการแบ่งกลุ่มเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการที่ผ่านมา พร้อมทั้งแนวทางแก้ไข และนำเสนอผลการเสวนา

๖. สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ การบรรยาย ณ อาคาร KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ

๖.๒ ฝึกภาคปฏิบัติ ณ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยได้จัดที่พักสำหรับผู้เข้ารับการอบรมพักค้างที่ อาคาร KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ หรือโรงแรมมารวยการเดิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ (กรณีที่พักที่กำหนดมีไม่เพียงพอผู้เข้ารับการจัดการอบรม)

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ หน่วยรับการตรวจสามารถวางกรอบ แนวทางรายงานผลการตรวจราชการในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๗.๒ ผู้บริหารและผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย สามารถใช้ประโยชน์ข้อมูลของหน่วยรับการตรวจในการวางแผน วิเคราะห์ เพื่อตรวจติดตามผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขในเชิงพื้นที่ของหน่วยรับการตรวจผ่านระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจของหน่วยรับการตรวจมีความรู้ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับการนำเข้าสู่ข้อมูลการตรวจราชการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) สามารถนำเข้าสู่ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ ตรงตามกำหนดระยะเวลา

๘. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายเงินจากงบประมาณประจำปี ๒๕๕๗ (เงินกันเหลือมปี) - แผนงาน : ประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดินผลผลิต/โครงการ: ส่วนราชการมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพงบรายจ่ายอื่น จากรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจังหวัดอัจฉริยะต้นแบบจังหวัดนครนายก เพื่อการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรม รหัสงบประมาณ ๑๕๐๐๒๘๒๗๓๗๐๐๐๓๗ รหัสกิจกรรมหลัก ๑๕๐๐๒๑๐๐๐๑๔๙๐๘ แหล่งของเงิน ๕๗๑๑๕๐๐ ภายในวงเงินจำนวน ๕๒๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ของสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๙. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวปริยานุช เจริญผล)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบการตรวจราชการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สป.

๑๐. ผู้เห็นชอบโครงการ

ร้อยตำรวจโท



(อาทิตย์ บุญญะโสภิต)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาราชการแทน

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑๑. ผู้อนุมัติโครงการ **กรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การในระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์**



(นายวิบูลย์ สงวนพงษ์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection)
ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ ๒๕๕๙
ณ อาคาร KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ

- วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ (ณ ห้องนนทรี ๑ ชั้น ๔ อาคาร KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)
- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. - พิธีเปิด โดยปลัดกระทรวงมหาดไทย และบรรยายพิเศษ
เรื่อง “ความสำคัญในการตรวจราชการ”
- เวลา ๐๙.๓๐- ๐๙.๔๕ น. - รับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๐๙.๔๕- ๑๒.๐๐ น. - บรรยาย เรื่อง “การตรวจราชการกรณีปกติ การตรวจราชการกรณีพิเศษ
และการตรวจราชการแบบบูรณาการการติดตามการ บริหารงานจังหวัด
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ”
(วิทยากร โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
(ณ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขนกรุงเทพฯ)
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - การฝึกปฏิบัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection)
โดยวิทยากรจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- เวลา ๑๗.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. - รับประทานอาหารว่าง
รับประทานอาหารเย็น
พักค้างคืน

กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection)

ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ ๒๕๕๘

ณ อาคาร KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ

วันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

- รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารชัยพฤกษ์ (ชั้น ๓)

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

- บรรยาย เทคนิคการจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตาม พ.ร.ฎ.ว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๑ (มาตรา ๓๔) และการตอบข้อเสนอนโยบายการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย (วิทยากรโดย น.ส.ปริยานุช เจริญผล ผอ.ส่วนตรวจราชการ สตร.สป. และนายบุญส่ง ไชยมณี ผอ.ส่วนพัฒนาระบบการตรวจราชการ สตร.สป.)

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.

รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๒.๑๕ น.

- ต่อ เทคนิคการจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ตามประเด็นตัวชี้วัด) ตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตาม พ.ร.ฎ.ว่าด้วยการบริหารจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ (มาตรา ๓๔)

เวลา ๑๒.๑๕ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

การแบ่งกลุ่มเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และนำเสนอผลการแลกเปลี่ยน ปัญหา อุปสรรคแนวทางแก้ไข โดย ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์

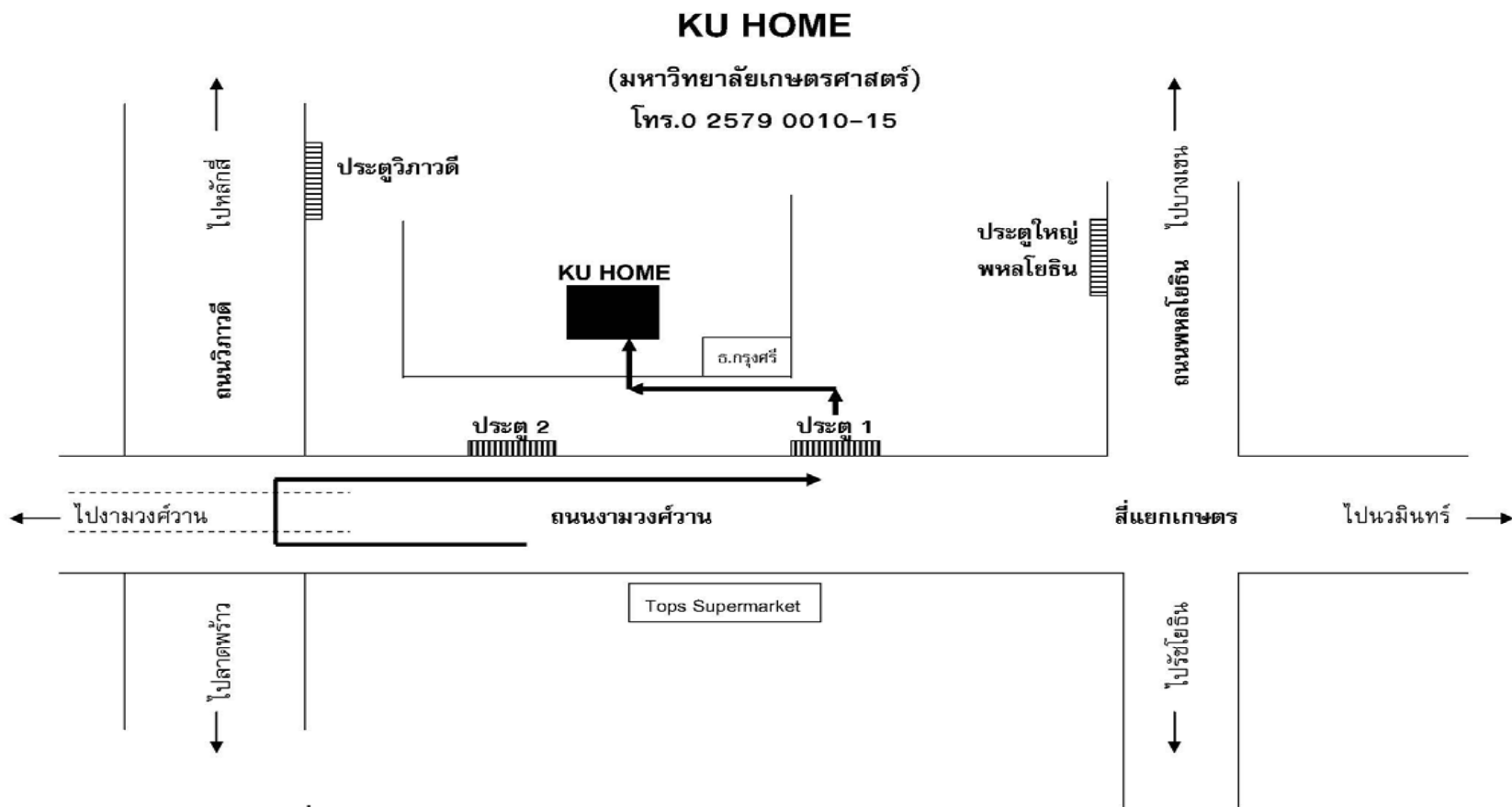
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๕.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.

นำเสนอผลการเสวนา (โดยวิทยากรกลุ่มจาก สตร.สป.)

แผนที่โรงแรม KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน



หมายเหตุ: เพื่อความสะดวกของท่าน กรุณาเข้าทางประตู 1 ด้านถนนงามวงศ์วาน
กรณีมาจากสี่แยกเกษตรให้กลับรถได้สะพานข้ามถนนวิภาวดี